

## СОГЛАСИЕ

### родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От \_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя ребенка полностью)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

ФИО поступающего в 10 класс МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Основной документ, удостоверяющий личность поступающего: серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_ даю

согласие оператору — Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Никольска» (161 440, Вологодская область г. Никольск, ул. М-Конева 73) на обработку персональных данных:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

- сведения о родителях (лицах, их заменяющих);

- информация об успеваемости;

- данные об образовании;

- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;

- иные документы, содержащие сведения, необходимые для поступления в МБОУ «СОШ №1 г.Никольска».

**Цель обработки персональных данных:** обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенции, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

**Действия с персональными данными, которые может совершать оператор:** сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование. Передача третьим лицам (в рамках индивидуального отбора в 10 класс), обезличивание, уничтожение персональных данных.

#### **Оператор вправе:**

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся. Родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;

- размещать фамилию, имя, отчество поступающего на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы;

- включать обрабатываемые персональные данные поступающего в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

**Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.**

**Настоящее согласие дано мной:** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

**Порядок отзыва согласия:** согласие может быть отозвано в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От \_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя обучающегося полностью)

Место работы: \_\_\_\_\_

Проживающего: \_\_\_\_\_

адрес по регистрации: \_\_\_\_\_

фактическое проживание: \_\_\_\_\_

Информация для контактов (e-mail, icq): \_\_\_\_\_

Обучающегося: \_\_\_\_\_

**МБОУ «СОШ №1 г.Никольска»**

Класс: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место рождения: \_\_\_\_\_

Основной документ, удостоверяющий личность: паспорт

серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_.

Проживающего: \_\_\_\_\_

адрес по регистрации: \_\_\_\_\_

фактическое проживание: \_\_\_\_\_

даю согласие оператору — **Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Никольска»** (161 440, Вологодская область г. Никольск, ул. М-Конева 73) на обработку персональных данных:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

- сведения о родителях (лиц, их заменяющих);

- сведения о семье;

информация об успеваемости;

- данные об образовании;

- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;

- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

**Цель обработки персональных данных:** обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенции, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

**Действия с персональными данными, которые может совершать оператор:** сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование. Передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

**Оператор вправе:**

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся. Родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы;

- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах;

- производить фото - и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, с целью формирования имиджа школы;

- включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

**Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.**

**Настоящее согласие дано мной:** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

**Порядок отзыва согласия:** согласие может быть отозвано в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /