

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка

« ____ » _____ 20__ г.

От _____
(ФИО законного представителя ребенка полностью)

адрес места жительства: _____

контактный телефон: _____

ФИО поступающего в 10 класс МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Основной документ, удостоверяющий личность поступающего: серия: _____ № _____

дата выдачи: _____ кем выдан _____

адрес места жительства: _____ даю

согласие оператору — Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Никольска» (161 440, Вологодская область г. Никольск, ул. М-Конева 73) на обработку персональных данных:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

- сведения о родителях (лицах, их заменяющих);

- информация об успеваемости;

- данные об образовании;

- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;

- иные документы, содержащие сведения, необходимые для поступления в МБОУ «СОШ №1 г.Никольска».

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенции, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование. Передача третьим лицам (в рамках индивидуального отбора в 10 класс), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся. Родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;

- размещать фамилию, имя, отчество поступающего на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы;

- включать обрабатываемые персональные данные поступающего в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной: « ____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ

родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся

« ____ » _____ 20__ г.

От _____
(ФИО законного представителя обучающегося полностью)

Место работы: _____

Проживающего: _____

адрес по регистрации: _____

фактическое проживание: _____

Информация для контактов (e-mail, icq): _____

Обучающегося: _____

МБОУ «СОШ №1 г.Никольска»

Класс: _____

Дата рождения: _____

Место рождения: _____

Основной документ, удостоверяющий личность: паспорт

серия: _____ № _____ дата выдачи: _____ кем выдан _____.

Проживающего: _____

адрес по регистрации: _____

фактическое проживание: _____

даю согласие оператору — **Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Никольска»** (161 440, Вологодская область г. Никольск, ул. М-Конева 73) на обработку персональных данных:

- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

- сведения о родителях (лиц, их заменяющих);

- сведения о семье;

информация об успеваемости;

- данные об образовании;

- информация медицинского характера, в случаях предусмотренных законодательством;

- иные документы, содержащие сведения, необходимые для учебного процесса.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенции, определенных Федеральным законом «Об образовании», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование. Передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся. Родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы;

- размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях школы и на официальном сайте школы;

- предоставлять данные учащегося для участия в школьных, районных, областных и всероссийских конкурсах, олимпиадах;

- производить фото - и видеосъемки учащегося для размещения на официальном сайте школы и СМИ, с целью формирования имиджа школы;

- включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных и школьных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие дано мной: « ____ » _____ 20__ г. и действует бессрочно.

Порядок отзыва согласия: согласие может быть отозвано в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /